

Приложение
к приказу ФГБОУ ВО СПХФУ
Минздрава России
от 30 01 2025 года

ПЛАН

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2025 год

№п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
<p>1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также ответственности за их нарушение</p>			
1.1	<p>Обеспечить сбор и представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) Ректора, а также сведений о доходах работников Университета, замещающих должности, включенные в перечень, утвержденный приказом Минздрава России от 15.07.2013</p>	<p>Проректор по административно-кадровой работе и молодежной политике Университета</p> <p>Главный бухгалтер ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России</p>	<p>- не позднее 30 апреля 2025 г. - представление сведений о доходах Ректора в отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Департамента управления делами и кадров Минздрава России до 30.04.2025, а также сведений о доходах работников Университета, замещающих должности, включенные в перечень, утвержденный приказом Минздрава России</p>

	№462н	Начальник отдела по обеспечению АТЗ	от 15.07.2013 №462н – главному бухгалтеру Университета - не позднее 15 мая 2025 г. - доклад Ректору о представлении сведений о доходах; - 1 июня 2025 г. доклад Ректору о представлении уточненных сведений о доходах
1.2.	Обеспечить размещение сведений о доходах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Начальник отдела программных технологий и технического обеспечения ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России	Разместить в течение 14 рабочих дней после 30 апреля 2025 г. и 14 рабочих дней после 31 мая 2025 г. в случае представления уточненных сведений о доходах; Доклад Ректору в следующие сроки: - 15 мая 2025 г., о размещении сведений о доходах; - 15 июня 2025 г., о размещении уточненных сведений о доходах;
1.3.	Провести анализ сведений о доходах на предмет достоверности и полноты, а также соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Главный бухгалтер ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России Начальник отдела по обеспечению АТЗ	Доклад Ректору- до 1 августа 2025 г.

1.4.	<p>Провести анализ способов и механизмов взаимодействия с надзорными и правоохранительными органами, межведомственного взаимодействия и обмена сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников, их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц</p>	<p>Проректор по административно-кадровой работе и молодёжной политике Университета</p> <p>Начальник отдела по обеспечению АТЗ</p>	<p>Доклад Ректору в срок до 30 декабря 2025 г.</p>
1.5.	<p>Направлять информацию о мероприятиях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в том числе не предусмотренных планами по противодействию коррупции, реализуемых Университете</p>	<p>Ректор Университета</p> <p>Проректор по административно-кадровой работе и молодёжной политике Университета</p> <p>Начальник отдела по обеспечению АТЗ</p>	<p>Направить информацию в Департамент управления делами и кадрами Министерства здравоохранения срок до 30 декабря 2025 г.</p>

1.6.	Направлять информацию о результатах проверок соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, проводимых органами прокуратуры Российской Федерации, а также о проведении до следственных проверок либо возбуждения уголовных дел коррупционной направленности в отношении работников подведомственных организаций	Ректор Университета Начальник юридического отдела ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России Начальник отдела по обеспечению АТЗ	Направить информацию в Департамент управления делами и кадрами Министерства здравоохранения срок до 30 декабря 2025 г.
<p>2. Мониторинг выполнения работниками ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>			
2.1.	Проводить мониторинг выполнения работниками ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России обязанности уведомлять о конфликте интересов при выполнении иной оплачиваемой работы, а также о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Начальник отдела по обеспечению АТЗ	Доклад Ректору в срок до 30 декабря 2025 г.
<p>3. Мониторинг выполнения подразделением ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России возложенных на него функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>			
3.1.	Приводить официальные сайты ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России в информационно-телекоммуникационной	Начальник отдела программных технологий и технического обеспечения	Доклад Ректору 1 раз в полугодие: 20 января и 20 июля

	сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере	ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России Начальник юридического отдела ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России Начальник отдела по обеспечению АТЗ	
<p>4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, а также квалификации и правовой грамотности работников ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России</p>			
4.1	Обеспечивать участие работников ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Проректор по административно-кадровой работе и молодёжной политике Университета Начальник отдела кадров ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России Начальник контрактной службы ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России	Направить информацию в Департамент Министерства труда и социальной защиты в срок до 01 октября 2025 г.

4.2.	<p>Обеспечивать участие лиц, впервые поступивших на работу в ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России, связанную с соблюдением антикоррупционных стандартов, в обучающих мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции</p>	<p>Проректор по административно-кадровой работе и молодёжной политике Университета</p> <p>Начальник отдела кадров ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России</p> <p>Начальник контрактной службы ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России</p>	<p>Направить информацию в Департамент Министерства труда и социальной защиты в срок в срок 1 октября 2025 г.</p>
4.3.	<p>Обеспечивать участие работников ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Проректор по административно-кадровой работе и молодёжной политике Университета</p> <p>Начальник отдела кадров ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава Росси</p> <p>Начальник контрактной службы ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России</p>	<p>Направить информацию в Департамент Министерства труда и социальной защиты в срок 1 октября 2025 г.</p>
<p>5. Применение дополнительных мер по расширению участия граждан и институтов гражданского общества в реализации государственной политики в области противодействия коррупции</p>			

5.1.	<p>Анализировать и обобщать обращения граждан о нарушениях работниками ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе поступившие на телефон доверия Министерства по вопросам противодействия коррупции либо подведомственных организаций, а также публикации</p>	<p>Начальник юридического отдела ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России</p> <p>Начальник отдела по обеспечению АТЗ</p>	<p>Доклад Ректору в срок до 20 декабря 2025 г.</p>
------	---	---	--