

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Фармацевтический факультет

Кафедра медицинского и фармацевтического товароведения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.04(ПД) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА, ПРАКТИКА ПО ТОВАРНОМУ МЕНЕДЖМЕНТУ)

Направление подготовки: 38.03.07 Товароведение

Профиль подготовки: Товароведение медицинских изделий и фармацевтических товаров

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Год набора: 2023

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 4 з.е.
в академических часах: 144 ак.ч.

Разработчики:

Преподаватель кафедры медицинского и фармацевтического товароведения, кандидат экономических наук Трушникова И. О.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 №985, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Эксперт в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 626н; "Специалист в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра медицинского и фармацевтического товароведения	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Умаров С. З.	Рассмотрено	04.05.2023
2	Методическая комиссия фармацевтического факультета	Председатель методической комиссии/совета	Жохова Е. В.	Согласовано	04.05.2023
3	Кафедра медицинского и фармацевтического товароведения	Ответственный за образовательную программу	Умаров С. З.	Согласовано	04.05.2023

Согласование и утверждение образовательной программы

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	фармацевтический факультет	Декан, руководитель подразделения	Ладутько Ю. М.	Согласовано	04.05.2023

Содержание

1. Цель и задачи практики
2. Вид практики, способ и формы ее проведения
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
4. Место практики в структуре образовательной программы
5. Объем практики и ее продолжительность
6. Содержание практики
7. Формы отчетности по практике
8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики
 - 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
 - 8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
 - 8.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики
 - 8.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-4 Способен предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в сферах управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы

ОПК-4.1 Предлагает организационно-управленческие решения в области управления ассортиментом медицинских изделий и фармацевтических товаров, применяя принципы товарного менеджмента и маркетинга

Уметь:

ОПК-4.1/Ум3 Уметь оценивать возможность применения различных систем управления ассортиментом к товарной номенклатуре медицинских изделий и фармацевтических товаров

ОПК-4.1/Ум4 Уметь осуществлять управление ассортиментом на базе подходов к управлению основными характеристиками товара

ОПК-4.1/Ум5 Уметь осуществлять товарный менеджмент при производстве, закупке, продвижении и реализации сырья и товаров

ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-5.1 Применяет современные информационные технологии и программные средства для получения и обработки профессиональной информации, с соблюдением требований информационной безопасности

Уметь:

ОПК-5.1/Ум1 Уметь осуществлять поиск и обработку профессиональной информации.

ОПК-5.1/Ум2 Уметь использовать справочно-правовые системы, сайты государственных органов, базы данных профессиональной и научной информации для решения профессиональных задач

Владеть:

ОПК-5.1/Нв1 Осуществлять расчет основных аналитических показателей в сфере товарного менеджмента с применением информационных технологий и программных средств.

2. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - .

Тип практики - Преддипломная практика.

Форма проведения практики - Дискретная.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Б2.О.04(Пд) «производственная практика (преддипломная практика, практика по товарному менеджменту)» относится к обязательной части образовательной программы и проводится в семестре(ах): 8.

Практика базируется на знаниях, полученных при изучении предшествующих дисциплин и практик, указанных ниже.

Предшествующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Б1.О.27 Государственное регулирование рынка медицинских изделий и фармацевтических товаров;

Б1.О.23 Информационные технологии в профессиональной деятельности;

Б1.О.25 Маркетинг на рынке медицинских изделий и фармацевтических товаров;

Б1.О.24 Менеджмент организации;

Б1.О.21.03 Товароведение и экспертиза медицинской техники;

Б1.О.21.02 Товароведение и экспертиза отдельных групп медицинских изделий;

Б1.О.21.01 Товароведение и экспертиза отдельных групп фармацевтических товаров;

Б2.О.03(У) учебная практика (ознакомительная практика, оценочно-аналитическая практика).

Б1.О.27 Государственное регулирование рынка медицинских изделий и фармацевтических товаров;

Б1.О.23 Информационные технологии в профессиональной деятельности;

Б1.О.25 Маркетинг на рынке медицинских изделий и фармацевтических товаров;

Б1.О.24 Менеджмент организации;

Б1.О.21.03 Товароведение и экспертиза медицинской техники;

Б1.О.21.02 Товароведение и экспертиза отдельных групп медицинских изделий;

Б1.О.21.01 Товароведение и экспертиза отдельных групп фармацевтических товаров;

Б2.О.03(У) учебная практика (ознакомительная практика, оценочно-аналитическая практика).

Приобретенные умения и опыт необходимы для освоения последующих дисциплин, практик предусмотренных учебным планом, указанных ниже.

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

Б1.О.26 Товарный менеджмент.

Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

Б1.О.26 Товарный менеджмент.

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

4. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 2,7 недели или 144 часа(-ов).

Период	Трудоемкость (ЗЕТ)	Трудоемкость (ЭТ)	Время работы (всего)	Консультации (ЗЕТ)	Консультации (ЭТ)	Обучение (часы)	Работа (часы)	Аттестация (ЗЕТ)

обучения	Общая гру (ча (ча	Общая гру (31	Контактн (часы,	Групповые к (ча	Индивидуальн (ча	Контакты на аттестацию в пер	Самостоятел студент	Промежуточн (ча
Восьмой семестр	144	4	18	12	4	2	126	Дифференцированный зачет
Всего	144	4	18	12	4	2	126	

5. Содержание практики

5.1. Разделы, этапы, темы практики и виды работ

Наименование раздела, темы	Всего	Групповые консультации	Индивидуальные консультации	Контактные часы на аттестацию в период обучения	Самостоятельная работа студента	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Практика по товарному менеджменту	144	12	4	2	126	ОПК-4.1 ОПК-5.1
Тема 1.1. Особенности управления ассортиментом в организации (база практики)	34	4			30	
Тема 1.2. Определение параметров товарных запасов	36	2	2		32	
Тема 1.3. Изучение спроса	44	2	2		40	
Тема 1.4. Изучение товарной политики организации	30	4		2	24	
Итого	144	12	4	2	126	

5.2. Контрольные мероприятия по практике

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация

1	<p>Практика по товарному менеджменту - 144 час.</p> <p>Тема 1.1 Особенности управления ассортиментом в организации (база практики) - 34 час.</p> <p>Тема 1.2 Определение параметров товарных запасов - 36 час.</p> <p>Тема 1.3 Изучение спроса - 44 час.</p> <p>Тема 1.4 Изучение товарной политики организации - 30 час.</p>	<p>ОПК-4.1</p> <p>ОПК-5.1</p>	<p>Контроль ведения дневника практики</p> <p>Контроль ведения дневника практики</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>
---	---	-------------------------------	---	---------------------------------

5.3. Содержание этапов, тем практики и формы текущего контроля

Раздел 1. Практика по товарному менеджменту

(Групповые консультации - 12ч.; Индивидуальные консультации - 4ч.; Контактные часы на аттестацию в период обучения - 2ч.; Самостоятельная работа студента - 126ч.)

Тема 1.1. Особенности управления ассортиментом в организации (база практики)

(Групповые консультации - 4ч.; Самостоятельная работа студента - 30ч.)

Групповая консультация по теме "Организационные аспекты практики по товарному менеджменту".

Групповая консультация по вопросу выполнения индивидуального задания на практику в соответствии с тематическим разделом.

Выполнение заданий на практику:

1.1. Изучить принципы товарного менеджмента при закупке, продвижении и реализации товаров с учетом их потребительских свойств, применяемые в рамках организации.

1.2. Изучить принципы маркетинга при закупке, продвижении и реализации товаров с учетом их потребительских свойств.

1.3. Изучить подходы к управлению ассортиментом товаров, применяемые в организации.

Оформление отчетной документации по практике.

Подготовка к промежуточной аттестации по практике.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Контроль ведения дневника практики

Тема 1.2. Определение параметров товарных запасов

(Групповые консультации - 2ч.; Индивидуальные консультации - 2ч.; Самостоятельная работа студента - 32ч.)

Индивидуальная консультация по вопросу выполнения индивидуального задания на практику в соответствии с тематическим разделом.

Групповая консультация по вопросу выполнения индивидуального задания на практику в соответствии с тематическим разделом.

Выполнение заданий на практику:

1. Сформировать товарный классификатор
2. Определить величину запасов в сумме и днях к объему продаж на определенную дату по товарным группам и в целом по ассортименту и оценку характера из изменения в динамике;
3. Определить оборачиваемость в днях по товарным группам и в целом по организации за определенный период и в сравнении с аналогичными периодами прошлых лет;
4. Определить размеры запасов по внутригрупповому ассортименту основных товарных групп и оценку их влияния на оборачиваемость по товарной группе в целом.

Оформление отчетной документации по практике.

Подготовка к промежуточной аттестации по практике.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Контроль ведения дневника практики

Тема 1.3. Изучение спроса

(Групповые консультации - 2ч.; Индивидуальные консультации - 2ч.; Самостоятельная работа студента - 40ч.)

Индивидуальная консультация по вопросу выполнения индивидуального задания на практику в соответствии с тематическим разделом.

Групповая консультация по вопросу выполнения индивидуального задания на практику в соответствии с тематическим разделом.

Выполнение заданий на практику:

1. Провести анализ спроса по ассортиментной группе. Определить причины его изменения/отсутствия изменений.
2. Изучить мероприятия по стимулированию сбыта медицинских изделий и фармацевтических товаров, применяемые в организации.
3. Определить и дать характеристику основным целевым группам, участвующим в сбыте.
4. Выбрать и обосновать оптимальное направление стимулирования сбыта по не менее двум ассортиментным группам на основании проведенного анализа спроса. Предложить меры мягкого и жесткого стимулирования сбыта. Получить отзыв о применимости предложенных мер от руководителя со стороны базы практики.

Оформление отчетной документации по практике.

Подготовка к промежуточной аттестации по практике.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Контроль ведения дневника практики

Тема 1.4. Изучение товарной политики организации

(Групповые консультации - 4ч.; Контактные часы на аттестацию в период обучения - 2ч.; Самостоятельная работа студента - 24ч.)

Групповая консультация по вопросу выполнения индивидуального задания на практику в соответствии с тематическим разделом.

Групповая консультация по вопросу прохождения промежуточной аттестации.

Выполнение заданий на практику:

1. Изучить товарную политику организации.
2. Провести совмещенный ABC-XYZ-анализ ассортимента организации.

Оформление отчетной документации по практике.

Подготовка к промежуточной аттестации по практике.

Текущий контроль

6. Формы отчетности по практике

- График прохождения практики
- Дневник практики
- Отзыв организации о производственной практике студента
- Отзыв руководителя практики от ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России
- Отчет о прохождении производственной практики
- Лист исполнения индивидуального задания на практику

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Гарипова, Г. И. Товарная политика: учебно-методическое пособие / Г. И. Гарипова,, А. М. Нигметзянова,, Л. Ю. Махоткина,. - Товарная политика - Казань: Издательство КНИТУ, 2019. - 96 с. - 978-5-7882-2736-8. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/121069.html> (дата обращения: 12.09.2023). - Режим доступа: по подписке

2. Товарный менеджмент: учебное пособие / сост. С. В. Левушкина. - Товарный менеджмент - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 136 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/47368.html> (дата обращения: 12.09.2023). - Режим доступа: по подписке

3. Магомедов, Ш. Ш. Управление товарным ассортиментом и запасами: учебник для бакалавров / Ш. Ш. Магомедов,. - Управление товарным ассортиментом и запасами - Москва: Дашков и К, 2019. - 176 с. - 978-5-394-02529-7. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/85673.html> (дата обращения: 12.09.2023). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Петрова,, Ю. А. Золотые правила успешного сбыта / Ю. А. Петрова,, Е. Б. Спиридонова,, А. С. Новикова,. - Золотые правила успешного сбыта - Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. - 124 с. - 978-5-222-20048-3. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/19219.html> (дата обращения: 12.09.2023). - Режим доступа: по подписке

2. Захарова, Ю. А. Методы стимулирования сбыта: Учебное пособие / Ю. А. Захарова; Захарова Ю. А.. - Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. - 119 - 978-5-394-04000-9. - Текст: непосредственный.

7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.rosminzdrav.ru/> - Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации

Ресурсы «Интернет»

1. <http://www.consultant.ru/> - КонсультантПлюс :[справочно-правовая система] / ЗАО "КонсультантПлюс". - [Москва]

7.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики

Для обеспечения реализации практики используется стандартный комплект программного обеспечения (ПО), включающий регулярно обновляемое свободно распространяемое и лицензионное ПО, в т.ч. MS Office.

Программное обеспечение для адаптации образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Программа экранного доступа Nvda - программа экранного доступа к системным и офисным приложениям, включая web-браузеры, почтовые клиенты, Интернет-мессенджеры и офисные пакеты. Встроенная поддержка речевого вывода на более чем 80 языках. Поддержка большого числа брайлевских дисплеев, включая возможность автоматического обнаружения многих из них, а также поддержка брайлевского ввода для дисплеев с брайлевской клавиатурой. Чтение элементов управления и текста при использовании жестов сенсорного экрана.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

7.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место проведения практики и описание МТО.

Для обеспечения реализации практики используется оборудование общего назначения, специализированное оборудование, оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий по списку.

Оборудование общего назначения:

Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления) - для проведения лекционных и семинарских занятий.

Компьютерный класс (с выходом в Internet) - для организации самостоятельной работы обучающихся.

Оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (место размещения - учебно-методический отдел, устанавливается по месту проведения занятий (при необходимости)):

Устройство портативное для увеличения DION OPTIC VISION - предназначено для обучающихся с нарушением зрения с целью увеличения текста и подбора контрастных схем изображения;

Электронный ручной видеоувеличитель Bigger D2.5-43 TV - предназначено для обучающихся с нарушением зрения для увеличения и чтения плоскочечатного текста;

Радиокласс (радиомикрофон) «Сонет-PCM» РМ-6-1 (заушный индиктор) - портативная звуковая FM-система для обучающихся с нарушением слуха, улучшающая восприятие голосовой информации.

8. Методические указания по прохождению практики

Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций в рамках контактной работы с преподавателем применяются информационно-коммуникационные технологии.

Информирование <http://mftv.pharminnotech.com/> <http://edu.spcpu.ru/course/view.php?id=188>

Консультирование <http://edu.spcpu.ru/course/view.php?id=188>

Контроль <http://edu.spcpu.ru/course/view.php?id=188>

Размещение учебных материалов <http://edu.spcpu.ru/course/view.php?id=188>

Адрес(а) электронной почты руководителя(ей) практики сообщается обучающимся на организационном собрании.

Учебно-методическое обеспечение:

Трушникова И.О. Производственная практика (преддипломная практика, практика по товарному менеджменту): электронный учебно-методический комплекс / И.О. Трушникова, Д.С. Грицаненко; ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России. – Санкт-Петербург, 2023. – Текст электронный // ЭИОС СПХФУ : [сайт]. – URL: <http://edu.spcpu.ru/course/view.php?id=188>. — Режим доступа: для авторизованных пользователей.

Описание особенностей прохождения практики лицами с ОВЗ и инвалидами

Маломобильным обучающимся обеспечивается рабочее место с доступом к учебному оборудованию и учебным ресурсам, необходимым для выполнения задания на практику.