

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Факультет промышленной технологии лекарств

Кафедра медицинского и фармацевтического товароведения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.03 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Направление подготовки: 18.04.01 Химическая технология

Профиль подготовки: Организация и управление в производстве лекарственных средств

Формы обучения: очно-заочная

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Год набора: 2023

Срок получения образования: 2 года 3 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Разработчики:

Старший преподаватель кафедры медицинского и фармацевтического товароведения Давыдова Е. М.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 18.04.01 Химическая технология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.08.2020 № 910, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по промышленной фармации в области исследований лекарственных средств", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 432н; "Специалист по промышленной фармации в области контроля качества лекарственных средств", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 431н; "Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 430н; "Специалист по валидации (квалификации) фармацевтического производства", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 434н; "Специалист по промышленной фармации в области обеспечения качества лекарственных средств", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 429н; "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства", утвержден приказом Минтруда России от 08.09.2014 № 609н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Методическая комиссия УГСН 18.00.00	Председатель методической комиссии/совета	Басевич А. В.	Согласовано	18.05.2023
2	Кафедра экономики и управления	Ответственный за образовательную программу	Орлов А. С.	Согласовано	18.05.2023
3	Кафедра медицинского и фармацевтического товароведения	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Умаров С. З.	Рассмотрено	26.05.2023, № 10

Согласование и утверждение образовательной программы

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет промышленной технологии лекарств	Декан, руководитель подразделения	Куваева Е. В.	Согласовано	18.05.2023

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Разрабатывает концепцию реализации проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Знать:

УК-2.1/Зн1 Знать основы целеполагания, иметь представление об иерархии целей в проекте, понимать разницу между целями и результатами проекта

УК-2.1/Зн2 Знать о критериях успешности проекта и факторах, влияющих на успех проекта

УК-2.1/Зн3 Знать характеристики методов и инструментов управления проектами, область их применения и различия

Уметь:

УК-2.1/Ум1 Уметь формулировать общие цели проекта, исходя из целей организации и конкретные цели проекта, исходя из общих целей проекта

УК-2.1/Ум2 Уметь определять иерархию целей проекта и обосновывать ее

УК-2.1/Ум3 Уметь определять, классифицировать, оценивать и приоритизировать все формальные и неформальные факторы успешности проекта

УК-2.1/Ум4 Уметь аргументировать выбор подхода к реализации проекта, обосновывать его результативность

УК-2.1/Ум5 Уметь создавать концепцию (стратегию) реализации проекта, включая конечные результаты

УК-2.2 Определяет и рассчитывает необходимые технологические и экономические ресурсы для реализации процесса и производства

Знать:

УК-2.2/Зн1 Знать о стандартном наборе процессов по управлению стоимостью проекта

УК-2.2/Зн2 Знать основные подходы к привлечению ресурсов (фандрайзинг) и базовые характеристики источников финансирования

УК-2.2/Зн3 Знать основные подходы к коммерциализации технологий и управлению интеллектуальной собственностью

УК-2.2/Зн4 Знать методы оценки затрат проекта

Уметь:

УК-2.2/Ум1 Уметь использовать технологию оценки стоимости проекта на различных стадиях жизненного цикла

УК-2.2/Ум2 Уметь определять необходимые ресурсы и эффективно их распределяет

УК-2.2/Ум3 Уметь разрабатывать основные документы по управлению стоимостью проекта (смета, бюджет)

УК-2.2/Ум4 Уметь контролировать стоимость проекта методом освоенного объема

УК-2.3 Разрабатывает план реализации работ и осуществляет мониторинг проекта с использованием инструментов планирования

Знать:

УК-2.3/Зн1 Иметь представление о WBS (структурной декомпозиции работ) и принципах ее создания

УК-2.3/Зн2 Иметь представление об основных техниках планирования работ в проекте

УК-2.3/Зн3 Иметь представление о системах контроля проекта, включая цикл Деминга (планирование — действие — проверка — корректировка)

Уметь:

УК-2.3/Ум1 Уметь систематизировать цели и связанные результаты

УК-2.3/Ум2 Уметь определять и планировать пакеты работ или элементарные работы для дальнейшего создания конфигурации содержания проекта

УК-2.3/Ум3 Уметь определять роли и обязанности, связанные с управлением конфигурацией содержания проекта

УК-2.3/Ум4 Уметь определять действия, выполнение которых необходимо для получения результатов проекта, ресурсы, трудозатраты и длительность, необходимые для выполнения проекта

УК-2.3/Ум5 Уметь определять циклы, средства и методы контроля выполнения проекта

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.В.03 «Управление проектами» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 2.

Предшествующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Б1.О.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности;

Б2.О.01(У) учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы));

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

ФТД.В.01 Биоэтика;

Б3.01(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы;

Б1.О.05 Общий и стратегический менеджмент;

Б1.О.06 Экономика и инновации;

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период	доемкость сы)	доемкость ЭТ)	ая работа всего)	ии в период обучения (часы)	ые часы иод обучения (часы)	т (часы)	ие занятия сы)	остоятельной т (часы)	ьная работа а (часы)	ая аттестация сы)
--------	------------------	------------------	---------------------	--------------------------------	--------------------------------	----------	-------------------	--------------------------	-------------------------	----------------------

обучения	Общая гру	Общая гру	Контактн	Консультац	Контактн	Лекции	Практичес	Контроль сам	Самостоятел	Промежуточн
	(час	(ЗЕ	(часы,	теоретического	на аттестацию в пер		(ча	работы	студент	
Второй семестр	108	3	20	6	2	4	8	1	87	Зачет
Всего	108	3	20	6	2	4	8	1	87	

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации в период теоретического обучения	Контактные часы на аттестацию в период обучения	Контроль самостоятельной работы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа студента	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Основы управления проектами.	108	6	2	1	4	8	87	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3
Тема 1.1. Введение в профессиональное управление проектами, процессы и области знаний в управлении проектами.	28	4			4	8	12	
Тема 1.2. Гибкие методы в управлении проектами.	80	2	2	1			75	
Итого	108	6	2	1	4	8	87	

4.2. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Основы управления проектами.

Тема 1.1. Введение в профессиональное управление проектами, процессы и области знаний в управлении проектами.

Теория управления проектами. Основные понятия управления проектами. Критерии успешности проекта. Аспекты управления проектами. Цели проекта. Структура проекта. Фазы и жизненный цикл проекта. Стандарты в области управления проектами. Обзор компетенций менеджера по управлению проектами. Процессы и их функции в управлении проектами. Области знаний проекта. Процессы инициации, планирования, исполнения и мониторинга. Значимость разработки и планирования как наиболее важных этапов в управлении проектами. Управление содержанием проекта. Управление стоимостью проекта. Управление ресурсами проекта. Управление качеством проекта.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы

Тест

Тема 1.2. Гибкие методы в управлении проектами.

Гибкие методы в управлении проектами.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тест
Доклад, сообщение

4.3. Содержание занятий семинарского типа.

Очно-заочная форма обучения. Консультации в период теоретического обучения (6 ч.)

Раздел 1. Основы управления проектами. (6 ч.)

Тема 1.1. Введение в профессиональное управление проектами, процессы и области знаний в управлении проектами. (4 ч.)

1. Консультация по актуальным вопросам управления проектами в фармацевтической деятельности.
2. Консультация по вопросам подготовки и правилам прохождения промежуточной аттестации

Тема 1.2. Гибкие методы в управлении проектами. (2 ч.)

1. Консультация по вопросам выполнения самостоятельной работы.

4.4. Содержание занятий семинарского типа.

Очно-заочная форма обучения. Контактные часы на аттестацию в период обучения (2 ч.)

Раздел 1. Основы управления проектами. (2 ч.)

Тема 1.1. Введение в профессиональное управление проектами, процессы и области знаний в управлении проектами.

Тема 1.2. Гибкие методы в управлении проектами. (2 ч.)

4.5. Содержание занятий лекционного типа.

Очно-заочная форма обучения. Лекции (4 ч.)

Раздел 1. Основы управления проектами. (4 ч.)

Тема 1.1. Введение в профессиональное управление проектами, процессы и области знаний в управлении проектами. (4 ч.)

1. Введение в профессиональное управление проектами. Проект-как объект управления.
2. Методы в управлении проектами. Методология оценки проектов.

Тема 1.2. Гибкие методы в управлении проектами.

4.6. Содержание занятий семинарского типа.

Очно-заочная форма обучения. Практические занятия (8 ч.)

Раздел 1. Основы управления проектами. (8 ч.)

Тема 1.1. Введение в профессиональное управление проектами, процессы и области знаний в управлении проектами. (8 ч.)

1. Управление содержанием проекта.
2. Управление стоимостью проекта.
3. Управление качеством проекта.
4. Управление коммуникациями в проекте.

Тема 1.2. Гибкие методы в управлении проектами.

4.7. Содержание самостоятельной работы обучающихся

Очно-заочная форма обучения. Самостоятельная работа студента (87 ч.)

Раздел 1. Основы управления проектами. (87 ч.)

Тема 1.1. Введение в профессиональное управление проектами, процессы и области знаний в управлении проектами. (12 ч.)

1. Подготовка к текущему контролю знаний и промежуточной аттестации.

Тема 1.2. Гибкие методы в управлении проектами. (75 ч.)

1. Выполнение индивидуального задания.
2. Подготовка к текущему контролю знаний и промежуточной аттестации.

5. Порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация: Зачет, Второй семестр.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. В рамках проведения зачета преподаватель оценивает результат автоматизированного тестирования по дисциплине.

1. Зачет проводится в период теоретического обучения. Не допускается проведение зачета на последних аудиторных занятиях.

2. Преподаватель принимает зачет только при условии прохождения студентом идентификации в установленном порядке.

3. Результат зачета объявляется студенту непосредственно после его сдачи, затем выставляется в электронную экзаменационную ведомость. Оценка проставляется в электронную ведомость, в случае неявки студента для сдачи зачета в электронной ведомости вместо оценки делается запись «не явился».

Тестирование проводится в электронной информационно-образовательной среде СПХФУ с применением SafeExam Browser и видеофиксации процесса прохождения промежуточной аттестации. Тестирование проводится с ограничением по времени не более 1 минуты на одно тестовое задание, не более 30 минут на тестирование в целом. Студенту для получения положительного результата предоставляется 1 попытка для прохождения тестирования.

Оценивание осуществляется следующим образом:

70% правильных ответов и более - "зачтено"

менее 70% правильных ответов - "не зачтено"

Если по итогам проведенной промежуточной аттестации хотя бы одна из компетенций не сформирована на уровне требований к дисциплине в соответствии с образовательной программой (результаты обучающегося не соответствуют критерию сформированности компетенции), обучающемуся выставляется оценка «не зачтено».

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Трубилин,, А. И. Управление проектами: учебное пособие / А. И. Трубилин,, В. И. Гайдук,, А. В. Кондрашова,. - Управление проектами - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 163 с. - 978-5-4497-0069-8. - Текст: электронный. // ЭБС IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/86340.html> (дата обращения: 15.09.2022). - Режим доступа: по подписке

2. Павлов,, А. Н. Эффективное управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK® 6th Edition / А. Н. Павлов,. - Эффективное управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK® 6th Edition - Москва: Лаборатория знаний, 2019. - 271 с. - 978-5-00101-619-9. - Текст: электронный. // ЭБС IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/89026.html> (дата обращения: 15.09.2022). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Байдаков,, А. Н. Лидерство и командообразование: учебное пособие / А. Н. Байдаков,, А. В. Назаренко,, О. С. Звягинцева,. - Лидерство и командообразование - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2019. - 132 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // ЭБС IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/109364.html> (дата обращения: 15.09.2022). - Режим доступа: по подписке

2. Форсайт-менеджмент: учебное пособие / Г. И. Сидунова,, Т. К. Смыковская,, А. А. Сидунов,, Гомаюнова,, Т.М.,. - Форсайт-менеджмент - Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2017. - 147 с. - 978-5-9935-0370-7. - Текст: электронный. // ЭБС IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/70737.html> (дата обращения: 15.09.2022). - Режим доступа: по подписке

6.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.dsm.ru/> - DSM Group

Ресурсы «Интернет»

1. [youtube.com](https://www.youtube.com/) - YouTube видеохостинг
2. www.fas.gov.ru - Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы
3. <https://spb.hh.ru/> - HeadHunter. Работа в Санкт-Петербурге
4. <https://sovnet.ru/> - Национальная ассоциация управления проектами

6.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для обеспечения реализации дисциплины используется стандартный комплект программного обеспечения (ПО), включающий регулярно обновляемое свободно распространяемое и лицензионное ПО, в т.ч. MS Office.

Программное обеспечение для адаптации образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Программа экранного доступа Nvda - программа экранного доступа к системным и офисным приложениям, включая web-браузеры, почтовые клиенты, Интернет-мессенджеры и офисные пакеты. Встроенная поддержка речевого вывода на более чем 80 языках. Поддержка большого числа брайлевских дисплеев, включая возможность автоматического обнаружения многих из них, а также поддержка брайлевского ввода для дисплеев с брайлевской клавиатурой. Чтение элементов управления и текста при использовании жестов сенсорного экрана.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

*Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

6.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Для обеспечения реализации дисциплины используется оборудование общего назначения, специализированное оборудование, оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий по списку.

Оборудование общего назначения:

Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления) - для проведения лекционных и семинарских занятий.

Компьютерный класс (с выходом в Internet) - для организации самостоятельной работы обучающихся.

Оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (место размещения - учебно-методический отдел, устанавливается по месту проведения занятий (при необходимости)):

Устройство портативное для увеличения DION OPTIC VISION - предназначено для обучающихся с нарушением зрения с целью увеличения текста и подбора контрастных схем изображения;

Электронный ручной видеоувеличитель Bigger D2.5-43 TV - предназначено для обучающихся с нарушением зрения для увеличения и чтения плоскочечатного текста;

Радиокласс (радиомикрофон) «Сонет-PCM» РМ-6-1 (заушный индиктор) - портативная звуковая FM-система для обучающихся с нарушением слуха, улучшающая восприятие голосовой информации.

7. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

В ходе реализации учебного процесса по дисциплине проводятся учебные занятия и выполняется самостоятельная работа. По вопросам, возникающим в процессе выполнения самостоятельной работы, проводятся консультации.

Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций применяются информационно-коммуникационные технологии:

Информирование: <https://edu-spcpu.ru/enrol/index.php?id=3315>

Консультирование: <https://edu-spcpu.ru/enrol/index.php?id=3315>

Контроль: <https://edu-spcpu.ru/enrol/index.php?id=3315>

Размещение учебных материалов: <https://edu-spcpu.ru/enrol/index.php?id=3315>

Учебно-методическое обеспечение:

Давыдова Е.М. Управление проектами : электронный учебно-методический комплекс / Е.М. Давыдова, Ю.А. Пухакайнен ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России. – Санкт-Петербург, 2021. – Текст электронный // ЭИОС СПХФУ : [сайт]. – URL: <https://edu-spcpu.ru/enrol/index.php?id=3315>. — Режим доступа: для авторизованных пользователей.

Методические указания по формам работы

Консультации в период теоретического обучения

Консультации в период теоретического обучения предназначены для разъяснения порядка выполнения самостоятельной работы и ответа на сложные вопросы в изучении дисциплины. В рамках консультаций проводится контроль выполнения обучающимся самостоятельной работы.

Лекции

Лекции предназначены для сообщения обучающимся необходимого для изучения дисциплины объема теоретического материала. В рамках лекций преподавателем могут реализовываться следующие интерактивные образовательные технологии: дискуссия, лекция с ошибками, видеоконференция, вебинар.

Практические занятия

Практические занятия предусматривают применение преподавателем различных интерактивных образовательных технологий и активных форм обучения: дискуссия. Текущий контроль знаний осуществляется на практических занятиях и проводится в форме:

Задач и заданий репродуктивного уровня

Краткая характеристика оценочного средства: представляет собой средство, позволяющее оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины.

Представление оценочного средства в оценочных материалах: комплект задач и заданий

Задач и заданий реконструктивного уровня

Краткая характеристика оценочного средства: представляет собой средство, позволяющее оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.

Представление оценочного средства в оценочных материалах: комплект задач и заданий

Задач и заданий творческого уровня

Краткая характеристика оценочного средства: представляет собой средство, позволяющее оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Представление оценочного средства в оценочных материалах: комплект задач и заданий

Теста

Краткая характеристика оценочного средства: представляет собой систему стандартизированных заданий, позволяющую автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Представление оценочного средства в оценочных материалах: спецификация банка тестовых заданий