


Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СПбХФУ Минздрава России)

Согласовано  
Директор ЦПКС  
  
Синотова С.В.  
«11» февраля 2020 года

Утверждаю  
Проректор по учебной работе  
  
Ильинова Ю.Г.  
«11» февраля 2020 года



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ  
КВАЛИФИКАЦИИ**

**«Управление государственными, муниципальными и корпоративными  
закупками»  
(36 часов, заочная форма)**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации составлена в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», утвержденным приказом №499 Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года.

Составители:

№ пп	Фамилия, имя отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1	Умаров С.З..	д.ф.н. профессор	Заведующий кафедрой медицинского и фармацевтического товаро-ведения	ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры медицинского и фармацевтического товаро-ведения 06.02.2020 г. (протокол № 6).

Рабочая программа рассмотрена и утверждена Ученым Советом ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России «11» февраля 2020 года, протокол № 6.

## Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ .....	3
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИХСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....	4
3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН.....	7
3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.....	8
5. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО КУРСА.....	9
5.1. Введение.....	9
5.2. Учебно-тематический план .....	9
5.3.Описание разделов курса.....	10
6.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ .....	12
6.1. Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса. ....	12
6.2. Материально-технические условия реализации.....	12
6.2.1 Оборудование общего назначения .....	12
6.2.2 Специализированное оборудование .....	12
6.2.3 Оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	12
6.3 Информационное обеспечение образовательного процесса.....	13
6.3.1 Литература .....	13
6.3.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .....	13
6.3.3 Перечень используемых информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая программное обеспечение, информационные справочные системы. ....	14
6.4 Общие требования к организации образовательного процесса.....	15
7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ.....	16
8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ .....	17
8.1 Описание оценочных материалов.....	17
8.2 Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций.....	18

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ

Цель дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Управление государственными, муниципальными и корпоративными закупками заключается в получении компетенции, необходимой для выполнения дополнительных видов профессиональной деятельности, а именно формирование у слушателей специальных знаний и навыков для развития управленческой компетентности в области контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Трудоемкость освоения - 36 академических часов.

Основными компонентами программы являются:

- общие положения, включающие цель программы;
- планируемые результаты обучения;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации;
- оценочные материалы.

На обучение по программе могут быть зачислены фармацевтические работники, провизоры и фармацевты аптекных организаций, а также структурных подразделений, профессиональная деятельность которых связана с обращением лекарственных средств. Программа разработана на основании квалификационных требований к фармацевтическим работникам Профстандарт: 02.013 «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г №43н

Учебный план определяет состав изучаемых тем с указанием их трудоемкости, объема, последовательности и сроков изучения, устанавливает формы организации учебного процесса и их соотношение (лекции, практические занятия), конкретизирует формы контроля знаний и умений обучающегося.

При реализации программы могут применяться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

При реализации программы проводится текущий контроль знаний и итоговая аттестация. Аттестация осуществляется для проверки правильности поэтапного формирования знаний и практических умений у слушателя и оценки соответствия их теоретической и практической подготовки целям программы. Для проведения аттестации используются фонды оценочных средств и материалов, позволяющие оценить степень достижения слушателями запланированных результатов обучения по Программе.

Слушатель допускается к итоговой аттестации после изучения программы в объеме, предусмотренном учебным планом. Успешно прошедший итоговую аттестацию обучающийся получает документ о дополнительном профессиональном образовании - удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИХСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Управление государственными, муниципальными и корпоративными закупками» предполагает освоение следующих профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения	Компоненты компетенции
ПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств	Знать основы управления регулированием организации закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд
		Знать общие принципы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
		Уметь квалифицированно осуществлять управление в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд

### Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию в результате освоения Программы

Уровень квалификации специалиста – 6,7, достигается путем освоения Программы «Управление государственными, муниципальными и корпоративными закупками», 36 часов.

Область профессиональной деятельности слушатели, освоивших Программу, включает обращение лекарственных средств.

Согласно реестру профессиональных стандартов (перечню видов профессиональной деятельности, утвержденному приказом Минтруда России от 29 сентября 2014 г. № 667н), области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых обучающиеся, освоившие Программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 02 Здравоохранение.

Обучающиеся лица могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объектами профессиональной деятельности специалистов, подлежащих совершенствованию в результате освоения Программы, являются специализированные продукты питания, разрешенные к отпуску из аптек

Специалист, освоивший Программу «Управление государственными, муниципальными и корпоративными закупками», готов решать следующие профессиональные задачи, а именно осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономиче-

ских, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств.

**Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения**

Таблица 2.2

Наименование программы	Код и наименование компетенции	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких)	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ	
			Обобщенные трудовые функции (ОТФ) из профстандартов	Трудовые функции (ТФ) из профстандартов
1	2	3	4	5
Управление государственными, муниципальными и корпоративными закупками	ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств	02.013 Профессиональный стандарт «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г №43н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 июня 2017 г, регистрационный № 47346)	А Организация и руководство фармацевтической деятельностью фармацевтической организации	А/02.7-Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации

### 3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

**Категория слушателей:** специалисты аптечных организаций, повышающие квалификацию по специальностям: «Фармация» после специалитета, «Управление и экономика фармации», «Фармацевтическая технология», «Фармацевтическая химия и фармакогнозия», «Фармация».

**Срок обучения:** 36 час.

**Форма обучения:** заочная

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего, час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	Практ. занятия	Дистан.	
1	Формирование системы государственных закупок в России и состояние рынка государственных закупок на современном этапе	10	2		8	Автоматизированные тесты по каждому разделу, учёт времени on-line деятельности
2	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд	12	2	4	6	
3	Проблемы и пути развития системы управления государственных и муниципальных закупок	12	2		10	
	Итоговая аттестация	2	2			
	Итого:	36	8	4	24	Зачет Автоматизированное тестирование



### 3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Таблица 4.1

Разделы программы	Продолжительность освоения программы, (кол-во дней)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Формирование системы государственных закупок в России и состояние рынка государственных закупок на современном этапе	2	4	4									
2. Управление закупками для государственных и муниципальных нужд	2			2	2	3	3					
3. Проблемы и пути развития системы управления государственных и муниципальных закупок								2	2	3	3	
Итоговая аттестация												2

*\*Календарный учебный график составляется индивидуально для каждого потока слушателей в зависимости от контингента обучающихся на каждый поток слушателей в соответствии с указанной трудоемкостью и соблюдением последовательности лекций и практических занятий по каждому разделу курса. Аудиторная трудоёмкость должна составлять 2-4 часов в день.*

## 5. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО КУРСА

### 5.1. Введение

Курс посвящен контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. В курсе раскрываются основные понятия контрактной системы: «контрактная система в сфере закупок», «определение поставщика (подрядчика, исполнителя)», «закупка», «участник закупки», «государственный заказчик», «муниципальный заказчик», «заказчик», «государственный контракт, муниципальный контракт», «единая информационная система в сфере закупок», «уполномоченный орган, уполномоченное учреждение», «специализированная организация», «федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок», «контрольный орган в сфере закупок», «орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок», «эксперт, экспертная организация». Курс содержит основные сведения о Законодательной основе контрактной системы в сфере закупок и работе с Федеральным законом №44-ФЗ.

Предлагаемая технология самостоятельной работы в системе дистанционного обучения, позволит слушателям проходить автоматизированное тестирование в режиме online по всем разделам курса. Каждый раздел сопровождается интерактивными учебно-методическими материалами. Такая форма обучения повышает активность слушателей и помогает лучшему усвоению учебного материала.

В рабочей программе описаны организационно-педагогические условия, необходимые для эффективного формирования у слушателей знаний, умений и навыков, необходимых для достижения ими успехов в профессиональной деятельности.

### 5.2. Учебно-тематический план

Наименование разделов	Вид занятия	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1 Формирование системы государственных закупок в России и состояние рынка государственных закупок на современном этапе</b>		<b>10</b>
	<i>Лекции</i>	
	Методические подходы к формированию рынка государственных муниципальных закупок в России	2
	Дистанционная часть курса	8
<b>Раздел 2 Управление закупками для государственных и муниципальных нужд</b>		<b>12</b>
	<i>Лекции</i>	
	Основы управление закупками для государственных и муниципальных нужд	2
	<i>Практические работы</i>	
	<i>Работа.</i> Управление деятельностью конкурсных комиссий при оценке заявок.	4

	Дистанционная часть курса	6
<b>Раздел 3 Проблемы и пути развития системы управления госу- дарственных и муници- пальных закупок</b>		<b>12</b>
	<i>Лекции</i>	
	Управление рисками в процессе ор- ганизации и проведения открытых и закрытых конкурсов	2
	Дистанционная часть курса	10
<b>Итоговая аттестация</b>	Автоматизированное тестирование в системе ДО	<b>2</b>
<b>Всего</b>		<b>36</b>

\*Возможны изменения в учебно-тематическом плане в зависимости от пожелания слушателей.

### 5.3.Описание разделов курса.

#### **Тема 1. Формирование системы государственных закупок в России и состояние рынка государственных закупок на современном этапе**

*Лекция Методические подходы к формированию рынка государственных муниципальных закупок в России.* Развитие институтов рынка государственных закупок на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд. Социально-экономические особенности контрактных отношений на рынке государственных закупок. Специально созданные институты, регламентирующие особенности хозяйственных отношений, в первую очередь, специальную нормативно - правовую базу, институт контроля, структуру управления на разных уровнях рынка: федеральном, региональном, муниципальном.

*Дистанционная часть курса.* Работа с «Обучающими материалами» Единой Информационной Системе

#### **Тема 2. Управление закупками для государственных и муниципальных нужд**

*Лекция «Основы управление закупками для обеспечения государственных и муниципальных нужд»*

Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе. Заключение государственного или муниципального контракта по результатам проведения конкурса. Особенности проведения закрытого конкурса. Последствия признания конкурса несостоявшимся. Аукцион на право заключить государственный или муниципальный контракт. Извещение о проведении открытого аукциона. Документация об аукционе. Порядок подачи заявок на участие в аукционе. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе. Порядок проведения аукциона. Заключение государственного или муниципального контракта по результатам проведения аукциона. Особенности проведения закрытого аукциона. Последствия признания аукциона несостоявшимся. Особенности проведения открытого аукциона в электронной форме. Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме. Документация об открытом аукционе в электронной форме. Подача заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. Рассмотрение первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. Проведение открытого аукциона в электронной форме. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. Заключение государственного или муниципального контракта по результатам открытого аукциона в электрон

ной форме. Требования, предъявляемые к запросу котировок. Требования, предъявляемые к котировочной заявке. Порядок проведения запроса котировок. Порядок подачи котировочных заявок. Рассмотрение и оценка котировочных заявок.

*Практические работы Управление деятельностью конкурсных комиссий при оценке заявок*

Основные рекомендации по оценке конкурсной комиссией потенциальных поставщиков: 1) Анализ текущего и прогнозирование перспективного финансового состояния потенциального поставщика на основе расчета относительно финансовых показателей.

2) Изучение состояния материально-технической базы организации, определение уровня изношенности основных и активных фондов. 3) Определение кадрового потенциала организации, наличие высококвалифицированных сотрудников. 4) Зависимость от воздействия факторов внешней среды наличие брэнда организации, продукции, прав собственности на недвижимые и движимые активы организации. 5) Уровень информационного обеспечения и т.д

*Дистанционная часть курса. Работа с «Обучающими материалами» Единой Информационной Системе*

### **Тема 3. Проблемы и пути развития системы управления государственных и муниципальных закупок**

*Лекция Управление рисками в процессе организации и проведения открытых и закрытых конкурсов*

Карты рисков проведения открытого и закрытого конкурсов по государственным закупкам. Национальный режим в отношении иностранных торгов. Особенности участия субъектов малого предпринимательства в размещении заказа. Реестр недобросовестных поставщиков. Расширения возможностей заказчика в области оценки потенциального поставщика.

*Дистанционная часть курса. Работа с «Обучающими материалами» Единой Информационной Системе*

## 6.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

### 6.1. Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

Реализация дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление государственными, муниципальными и корпоративными закупками» обеспечивается преподавателями, имеющими высшее образование по профилю программы. Возможно привлечение к участию в программе работников организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности реализуемой программы повышения квалификации.

### 6.2. Материально-технические условия реализации.

#### 6.2.1 Оборудование общего назначения

Таблица 6.1

	Наименование	Назначение
	Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления)	Для проведения лекционных и семинарских занятий
	Компьютерный класс (с выходом в Internet)	Для организации самостоятельной работы и семинарских занятий слушателей

#### 6.2.2 Специализированное оборудование

Таблица 6.2

Материально-технические условия реализации программы	Обеспеченность реализации программы собственными материально техническими условиями
Наличие кабинетов ( указать каких): Лекционного кабинета	Имеются собственные лекционные аудитории, оснащенные мультимедийной техникой для презентаций.
Наличие лабораторий (указать каких):	Не требуется
Наличие полигонов, технических установок	Не требуется
Наличие технических средств обучения	Имеется компьютерный класс коллективного доступа : Компьютеры AMD Athlon II (15 шт), 2011 -2014 г. (с выходом в Интернет); Проектор 2500 Acer X1161, 2010 г.
Наличие оборудования кабинетов/ лабораторий/полигонов	Не требуется
Иное (указать)	-

#### 6.2.3 Оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Таблица 6.3

№	Наименование оборудования	Назначение	Место размещения
1	Устройство порта-	Предназначено для обучаю-	Учебно-методический от-

	тивное для увеличения DION OPTIC VISION	щихся с нарушением зрения с целью увеличения текста и подбора контрастных схем изображения	дел, устанавливается по месту проведения занятий (при необходимости)
2	Электронный ручной видеоувеличитель Bigger D2.5-43 TV	Предназначено для обучающихся с нарушением зрения для увеличения и чтения плоскопечатного текста	Учебно-методический отдел, устанавливается по месту проведения занятий (при необходимости)
	Радиокласс (радиомикрофон) «Сонет-PCM» РМ-6-1 (заушный индиктор)	Портативная звуковая FM-система для обучающихся с нарушением слуха, улучшающая восприятие голосовой информации	Учебно-методический отдел, устанавливается в мультимедийной аудитории по месту проведения занятий (при необходимости)

### 6.3 Информационное обеспечение образовательного процесса.

#### 6.3.1 Литература

##### а) основная литература

1. 1 Дёгтев Г.В., Гладилина И.П., Акимов Н.А., Банников П.А. Управление закупками товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: учебно- методическое пособие. – М.: Моск. гор. ун-т управления Правительства Москвы, 2013 –120с.

2. 2. Доронин, С. Н. Госзакупки: законодательная основа, механизмы реализации, риск-ориентированная технология управления [Текст]: монография / С. Н. Доронин, Н. А.Рыхтикова, А. О. Васильев. - М. : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013 - 231 с.

##### б) дополнительная литература

1. Губенко, Е. С.Контрактная система в публичных закупках [Электронный ресурс]:учебно-практическое пособие / Губенко Е. С. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2016. - 540 с. - ISBN 978-5-93916-512-9:Б. ц.Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65861.html>

2. Беляева, О. А. Корпоративные закупки. Проблемы правового регулирования [Электронный ресурс] : научно-практическое пособие / Беляева О. А. - Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2018. - 312 с. - ISBN 978-5-9516-0806-2 : Б. ц. Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78608.html>

#### 6.3.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 6.4

№ п/п	Наименование Интернет-ресурса	Краткое описание назначения Интернет-ресурса
1	Институт государственных и регламентированных закупок, конкурентной политики и антикоррупционных технологий [Электронный ресурс] — Электрон. данные. — 2019. — Режим доступа : <a href="http://www">http://www</a> .	Институт госзакупок, начиная с 1998 года, ведет научную, образовательную и экспертную работу в области государственных и муниципальных закупок, корпоративных и иных регулируемых государством закупок, а также в

	<a href="https://roszakupki.ru/">https://roszakupki.ru/</a> . — Загл. с экрана.	сфере борьбы с коррупцией.
2	Госзаказ-ТВ [Электронный ресурс] — Электрон. данные. — 2019. — Режим доступа : <a href="http://www.goszakaz.tv/">http://www.goszakaz.tv/</a> — Загл. с экрана	Освещает факты коррупции, серые схемы заказчиков. Много материалов в видео-формате
3	Национальная ассоциация институтов закупок (НАИЗ) [Электронный ресурс] — Электрон. данные. — 2019. — Режим доступа : <a href="http://www.naiz.org/">http://www.naiz.org/</a> — Загл. с экрана	Национальная ассоциация институтов закупок (НАИЗ) учреждена в начале 2012 года Общероссийской общественной организацией «Деловая Россия» и медиахолдингом «Эксперт». Ассоциация призвана содействовать открытому диалогу между бизнесом и государством для создания и развития эффективной сферы закупок.

### 6.3.3 Перечень используемых информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая программное обеспечение, информационные справочные системы.

Таблица 6.5

Информирование	<a href="http://cpks.spcpu.ru/subject/index/card/switcher/programm/subject_id/127">http://cpks.spcpu.ru/subject/index/card/switcher/programm/subject_id/127</a>
Консультирование	<a href="mailto:sergei.umarov@pharminnotech.com">sergei.umarov@pharminnotech.com</a>
Контроль	<a href="http://cpks.spcpu.ru/subject/index/card/switcher/programm/subject_id/127">http://cpks.spcpu.ru/subject/index/card/switcher/programm/subject_id/127</a>
Размещение учебных материалов	<a href="http://cpks.spcpu.ru/subject/index/card/switcher/programm/subject_id/127">http://cpks.spcpu.ru/subject/index/card/switcher/programm/subject_id/127</a>

Адрес электронной почты преподавателя сообщается слушателям при зачислении на программу повышения квалификации.

Для обеспечения реализации дисциплины используется стандартный комплект программного обеспечения (ПО), включающий регулярно обновляемое лицензионное ПО Windows и MS Office.

Программное обеспечение для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Таблица 6.6

№	Наименование ПО	Назначение	Место размещения
1	Программа экранного доступа Nvda	Программа экранного доступа к системным и офисным приложениям, включая web-браузеры, почтовые клиенты, Интернет-мессенджеры и офисные пакеты. Встроенная поддержка речевого вывода на более чем 80 языках. Поддержка большого числа брайлевских дисплеев, включая возможность автоматического обнаружения многих из них, а также поддержка брайлевского ввода для дисплеев с брайлевской клавиатурой. Чтение элементов управления и текста при использовании жестов сенсорного экрана	Компьютерный класс для самостоятельной работы на кафедре высшей математики

Информационные справочные системы не требуются

#### **6.4 Общие требования к организации образовательного процесса.**

Обучение, включая аттестацию проводится дистанционно с использованием информационных технологий, обозначенных в разделе 6.3.3 путем поэтапного освоения всех разделов дополнительной образовательной программы.



## **7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ**

По каждому разделу программы проводится текущий контроль при выполнении дистанционной части курса.

По программе курса проводится итоговая аттестация в форме тестирования. Оценка «зачтено» выставляется, если слушатель набрал по результатам итоговой аттестации не менее 70 % правильных ответов.

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 8.1 Описание оценочных материалов.

Основным оценочным средством для текущего контроля знаний и итоговой аттестации является тестирование с использованием средств системы ДО Гиперметод по вышеуказанному электронному адресу.

*Пример характеристики тестового задания:*

#### Тестовое задание «-Название задания-».

Вклад оценки в общую оценку курса	
Время выполнения задания	60 минут
Вопросов в задании	32
Состав задания (используемые типы вопросов)	- вопросы открытого типа с текстовым и числовым ответом, - вопросы открытого типа с числовым ответом, «вычисляемые» вопросы, - вопросы закрытого типа множественного выбора с одним и несколькими ответами, - вопросы закрытого типа на соответствие, - вопросы закрытого типа на установление последовательности
Характеристики поведения вопросов	Вопросы по темам на одной странице, варианты ответов в вопросах закрытого типа перемешиваются случайным образом; навигация свободная.
Метод оценивания	по последней попытке
Ограничения задания	по IP-адресу компьютера и времени выполнения, единственная попытка выполнения

#### **Перечень вопросов автоматизированных тестов**

Выберите один или несколько правильных ответов

№№	Вопрос	Вариант ответа
1	Дополните предложение «Целью формирования механизмов размещения государственного заказа является.....»	экономия бюджетных средств
		увеличение налогооблагаемой базы
		упрощение системы управления ресурсами материальных средств
		<b>сокращение расходов государственных средств и противодействие их расхищению</b>
2	Каким веком датируется первое летописное упоминание конкурсной закупки для государственных нужд	XIV веком
		XV веком
		XVI веком
		<b>XVII веком</b>
3	Закон № 44-ФЗ не применяется к отношениям, связанным с (выберите несколько ответов)	<b>закупкой товаров, работ и услуг для обеспечения безопасности лиц, подлежащих государственной защите</b>
		<b>закупкой драгметаллов и драгоценных камней для пополнения Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней РФ;</b>
		закупкой расходных материалов для рентгенологических исследований
		закупкой перевязочных средств
4	Укажите кто имеет право из-	Руководство медицинской организации

	давать подзаконные нормативные правовые акты в сфере закупок (выберите несколько ответов)	<b>госкорпорация «Росатом»;</b> <b>- органы законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации</b> Профессиональные общественные организации
5	Где можно ознакомиться с полным перечнем федеральных нормативных правовых актов, а также с актуальной редакцией этих актов	В приказе Минэкономразвития России от 29.10.2013 № 631 «Об утверждении Типового положения (регламента) о контрактной службе» В приказе Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»; <b>на сайте Института госзакупок <a href="http://www.roszakupki.ru">www.roszakupki.ru</a> (в разделе «Нормативная база»)</b> На сайте Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения (в разделе «Документы»)
6	В планы закупок не включаются	цель осуществления закупки обоснование закупки <b>код Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, продукции и услуг</b> информация об обязательном общественном обсуждении закупки
7	Обоснование закупки заказчиком не осуществляется	при формировании плана закупок

## 8.2 Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля оценки
Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств	Умеет квалифицированно осуществлять управление в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд; Умеет применять нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие конкурентные закупки;	<i>Текущий контроль:</i> , собеседование.  <i>Итоговая аттестация:</i> тестирование по всем разделам программы.